

COMUNE DI CAMPOBELLO DI MAZARA

(Libero Consorzio Comunale di Trapani)

COMMISSIONE GIUDICATRICE

SELEZIONE PUBBLICA CON PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ESECUTORE DEI SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI CAT. B

VERBALE N. 2 del 17/02/2020

L'anno duemilaventi, il giorno 17 (diciassette) del mese di febbraio, con inizio alle ore 15.30 presso l'Aula Consiliare, si è riunita la Commissione giudicatrice per la selezione con procedura di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 posto di Esecutore dei Servizi Tecnico Manutentivi, categoria B.

La Commissione, nominata con determinazione dirigenziale del 2° Settore n. 25 del 14.01.2020, con le correzioni apportate con determinazione n. 37 del 20/01/2020, risulta così composta:

- Arch. Maurizio Falzone, Responsabile titolare di P.O. del 5° Settore "Lavori Pubblici e Impianti a Rete" – Presidente;
- Dott. Giuliano Panierino – Responsabile titolare di P.O. del VI Settore "Corpo di Polizia Municipale" – Componente;
- Dott.ssa Rosaria Anna M. Giorgi – Responsabile titolare di P.O. del 2° Settore "Servizi Socio Culturali e P.I." – Componente;

Le funzioni di Segretario della Commissione vengono svolte dalla Sig.ra Caterina Lentini – Istruttore amministrativo assegnata all'U.O. Risorse Umane – Gestione parte giuridica.

Constatata la presenza di tutti i componenti e del segretario, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Il Presidente, facendo riferimento ai criteri stabiliti nell'avviso di selezione, ricorda quanto previsto all'art. 6 di detto avviso e precisamente che:

- ✓ La selezione dei candidati avverrà mediante colloquio condotto dalla commissione.
- ✓ Il colloquio è preordinato alla valutazione delle esperienze, della professionalità, delle attitudini e delle aspirazioni e motivazioni personali.
- ✓ La commissione si avvale delle informazioni contenute nei curriculum prodotti dai candidati ed ha a disposizione 30 punti così distribuiti:
 - a) capacità professionale (preparazione professionale, conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro): punti 10;
 - b) attitudine professionale (autonomia, iniziativa, flessibilità, aspirazioni e motivazione): punti 10;
 - c) esperienza professionale (servizio prestato in relazione a: articolazione del servizio a tempo pieno o parziale, caratteristiche della realtà organizzativa in cui si è svolto il servizio, natura delle attività professionali svolte): punti 10.
- ✓ All'esito dei colloqui la commissione formula una graduatoria sulla base del punteggio assegnato a ciascun partecipante.
- ✓ Viene collocato utilmente in graduatoria il candidato che abbia ottenuto un punteggio non inferiore a 21/30.

La Commissione giudicatrice decide di avvalersi, in sede di colloquio, di una scheda-tipo di valutazione al fine di procedere all'annotazione degli argomenti oggetto del colloquio del candidato ed all'apposizione del giudizio conclusivo, che viene appositamente elaborata, approvata ed allegata al presente verbale.

Alle ore 16:00 il Presidente invita l'unico candidato ammesso al colloquio, Sig. Ingrasciotta Leonardo, ad entrare nell'Aula Consiliare per effettuare la procedura di riconoscimento.

La seduta è pubblica.

Effettuata la procedura di riconoscimento mediante l'esibizione della carta d'identità del candidato, che in copia si acquisisce agli atti, il Presidente della Commissione illustra allo stesso le modalità di svolgimento del colloquio.

Dopo un breve colloquio relativo alle mansioni svolte nell'ente di provenienza, il Presidente invita il candidato a rispondere alle domande poste dalla Commissione giudicatrice preordinate alla valutazione delle esperienze, della professionalità, delle attitudini e delle aspirazioni e motivazioni personali per le quali il candidato ha deciso di partecipare alla selezione di mobilità.

Gli argomenti del colloquio vengono annotati nella scheda di valutazione nominativa (**allegata**).

Il giudizio sul colloquio viene espresso, alla fine dello stesso, da tutti i componenti della Commissione giudicatrice all'unanimità. Il punteggio conclusivo attribuito risulta il seguente:

Candidato: **INGRASCIOTTA LEONARDO**
votazione conseguita: 30 /30

Successivamente la Commissione giudicatrice procede alla compilazione della graduatoria finale di merito, come riportata nel seguente prospetto:

CANDIDATO	VALUTAZIONE E DEL COLLOQUIO
INGRASCIOTTA LEONARDO	<u>30</u> /30

Alle ore 16.15 la Commissione giudicatrice conclude i lavori e dispone la trasmissione degli atti al Responsabile del 2° Settore per gli adempimenti di competenza.

Campobello di Mazara, 17/02/2020

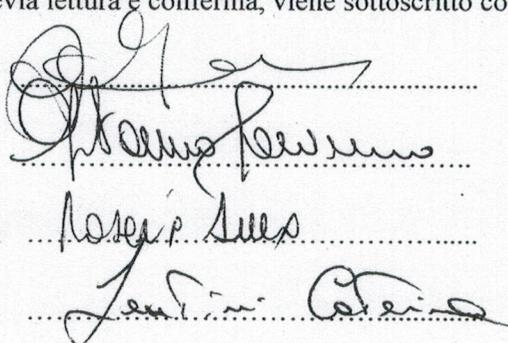
Del che si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

Presidente Arch. Maurizio Falzone

Componenti Dott. Giuliano Panierino

Dr.ssa Rosaria Anna M. Giorgi

Segretario Sig.ra Caterina Lentini


.....
.....
.....
.....